長期優良住宅の維持保全のすすめ
～いつまでも快適な住まいに暮らし続けるために～

はじめに　「長期優良住宅」を建て、住まわれている皆さまへ

皆さまがお住まいの長期優良住宅は、「長く住み続けられる住宅」として建てられています。しかし、日々の生活の中で、きちんと点検し、手入れをしないと、どんなに丈夫につくった住宅も長く住み続けることはできません。

このパンフレットでは、「長期優良住宅の特徴」や点検や修繕などの「維持保全」について、簡単にまとめてありますのでご活用ください。

そして、住まいの維持保全の大切さを、家族の皆さまとも考えて頂き、計画的な点検・修繕を行うことで、子・孫・孫の子の代まで安心して住み続けることができる住まいを目指しましょう。

1　長期優良住宅の７つの特徴

長く住み続けられるために定められた基準を満たす性能の高い住宅「長期優良住宅」の特徴は、以下の通りです。

①劣化対策（耐久性）

数世代にわたって住み続けても住まいの構造体がしっかりしていて、少なくとも 100 年継続使用できること。

②耐震性

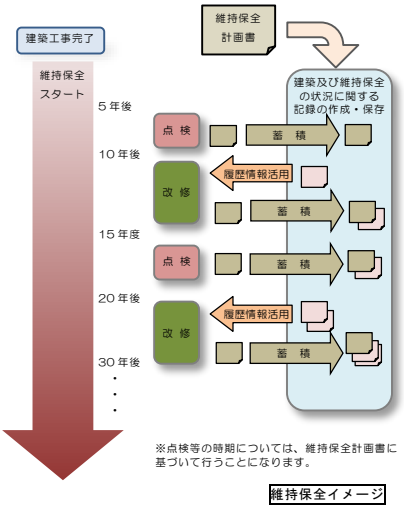
極めてまれに発生する大きな地震に対し、継続して住み続けられるための改修の容易化を図るため、損傷が少なくて済むこと。

③維持管理・更新の容易性

構造体に比べて耐用年数が短い給排水管などについて、点検・補修・更新がしやすくなっていること。

④省エネルギー性

断熱性能等の充実により、省エネルギー性能が高められていること。



維持保全イメージ

⑤居住環境

地区計画、建築協定などの基準に適合し、地域の居住環境の維持及び向上に配慮されていること。

⑥住戸面積

良好な居住水準を確保するために必要な規模であること。

⑦計画的な維持保全

計画時から将来を見据え、定期的な点検・補修等に関する計画が策定されていて、少なくとも 10 年に１回は点検を行うこと。維持保全の期間は 30 年以上であること。

2　計画的な維持保全による長期優良住宅の４つのメリット

① 経年劣化を防ぐことができる。
② 住まいの資産価値が高まり、売買が有利に。
③ 親から子へ、子から孫へ トータルで住居費負担が軽減。
④ 環境への負荷を低減し、社会に貢献。

３　認定を受けられた方が今後行わなければならないこと

① 住宅の維持保全（点検・補修）をしましょう。【長期優良住宅の普及の促進に関する法律（以下「法」という）第６条第１項】

　建築後、認定を受けた維持保全計画に基づいて住宅の維持保全（点検・補修）を行わなければなりません。

　まずは、長期優良住宅の認定申請書の中にある「維持保全計画書」に改めて目を通してみましょう。併せて「資金計画」の確認をしましょう。

　その上で、住宅の維持保全を計画的に行ってください。

【法律で決まっていること】

（１）点検が必要な部分

　〇構造耐力上主要な部分（基礎、土台、壁、柱、小屋組、梁、筋かい等）

　〇雨水の侵入を防止する部分（屋根、外壁及びそれらに設ける開口部）

　〇給水設備・排水設備（給水又は排水の配管設備）

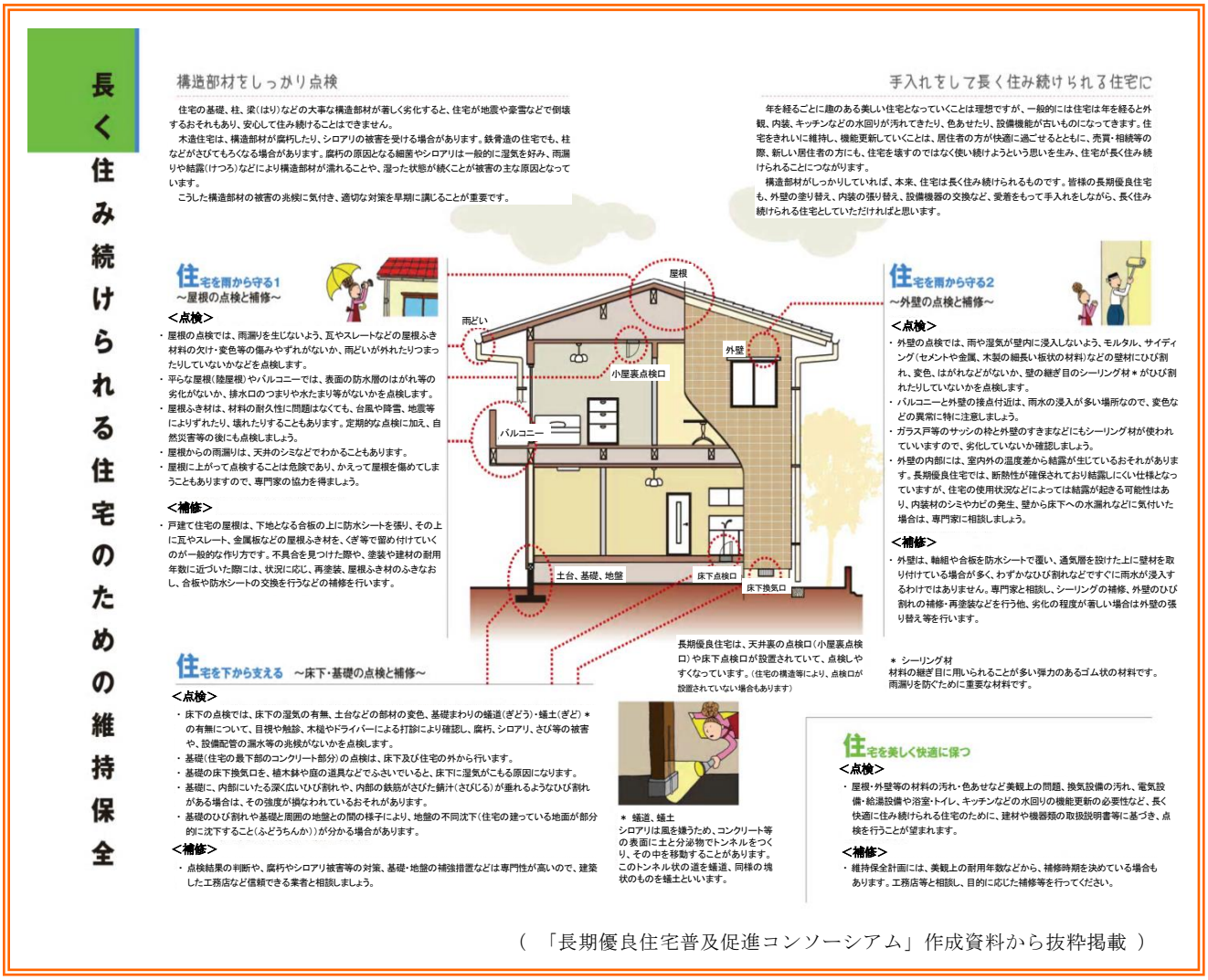
（２）点検期間は、建築後、３０年以上行う。

（３）点検頻度は、少なくとも 10 年毎に行う。

（４）点検結果を踏まえ、必要に応じて修繕等を行う。

（５）地震及び台風時に臨時点検が必要。

（６）住宅の劣化状況に応じて、維持保全計画の見直しが必要。



（「長期優良住宅普及促進コンソーシアム」作成資料から抜粋掲載）

② 建築や維持保全の記録を保存しましょう。【法第１１条第１項】

法律により長期優良住宅の建築や維持保全の状況などに関する記録を作成し、保存しなければならないことになっています。

【作成・保存しなければならないもの（例示）】

	保存する書類の名称	主な記載内容、図書
1	認定申請書 及び 認定通知書	・認定を受けた旨　・認定年月日　・認定計画実施者の氏名 ・認定番号　・長期優良住宅建築等計画（住宅の位置・構造・設備・規模、維持保全の方法及び期間、建築及び維持保全に係る資金計画など）　・設計内容説明書　・各種図面　・計算書
2	変更認定申請書 及び 変更認定通知書、変更届 （分譲住宅を購入したときや計画の変更があったとき）	・変更の内容　・認定を受けた旨　・変更認定（変更届）年月日
3	承認申請書 及び 承認通知書 （住宅を相続や売買するとき）	・承認を受けた旨　・承認を受けた者の氏名 ・地位の承継があった年月日　・承認を受けた年月日
4	報告した内容を記載した図書 （所管行政庁より報告を求められた場合）	・報告を求められたこと　・報告した年月日　・報告内容
5	所管行政庁の命令を記載した通知 （所管行政庁より命令を受けた場合）	・命令を受けたこと　・命令を受けた年月日 ・命令の内容
6	所管行政庁の助言又は指導を記載した通知 （所管行政庁から助言又は指導を受けた場合）	・助言又は指導を受けたこと　・助言又は指導を受けた年月日 ・助言又は指導の内容
7	実施した維持保全（点検・補修等）の記録等	・維持保全を行ったこと　・維持保全を行った年月日 ・維持保全の内容
8	維持保全に関する契約書、実施報告書等 （維持保全を委託した場合に業者等から報告を受けたもの）	・維持保全を行ったこと　・維持保全を行った年月日 ・維持保全の内容　・委託先の氏名、名称

③ 認定を受けた計画を変更するときには、変更認定を受けましょう。【法第８条第１項】

認定を受けた長期優良住宅を変更（軽微なものを除く）しようとするときは、あらかじめ所管行政庁（知事又は特定の市長）の変更認定を受ける必要があります。

（１）　増築やリフォーム等を行うとき

（２）　維持保全計画の変更を行うとき

④ 認定を受けた計画を相続や売買したときには、地位の承継の承認を受けましょう。【法第１０条】

相続や売買等により認定を受けた方の地位を引き継ぐ場合は、所管行政庁の承認を受ける必要があります。

４　所管行政庁から報告を求められたとき

所管行政庁から、住まいの工事内容や維持保全の状況について報告を求められることがあります。報告を求められた方は、維持保全の状況等について、記録や保存している資料に基づいて報告をしてください。【法第１２条】

【維持保全状況等の報告徴収について】

（１）報告徴収の目的

長期優良住宅では、法律において、維持保全（点検や修繕）を定期的に行うことが定められていることから、お住まいの皆さまの維持保全の取組状況について確認をし、改めて、維持保全の大切さを考える機会として頂くことを目的としています。

（２）報告徴収の根拠

法第１２条によります。

法第１２条（報告徴収）
「 所管行政庁は、認定計画実施者に対し、認定長期優良住宅の建築及び維持保全の状況について報告を求めることができる。」

（３）報告対象

長期優良住宅の認定をうけて建築後、5年目、１０年目、20年目、30年目を経過する住宅にお住まいの方の中から抽出して選定します。

（４）報告徴収の方法

所管行政庁から、報告対象として選定された方へ郵送で報告徴収の通知をします。

（５）報告書の提出方法

所管行政庁の窓口へ直接持参又は郵送で提出してください。なお、各所管行政庁で取扱いが違う場合がありますので必要に応じて問い合わせをしてご確認ください。

※　所管行政庁から報告を求められたときに、報告をしない、又は虚偽の報告をした場合は、30万円以下の罰金に処せられることがあります。

（６）提出物

〇報告書（様式第４号）　１部

（７）報告内容

〇住まいの概要等
〇住まいに係る書類等の保存状況
〇住まいの建築・維持保全（点検・補修等）状況　等

（８）内容の確認

所管行政庁は、提出された報告書に基づき、適正な維持保全が行われているかを確認します。

※　認定を受けられた方が計画に従って建築・維持保全を行わず、所管行政庁に改善を求められ、従わない場合は、所管行政庁から長期優良住宅の認定を取り消されることがありますので、留意してください。なお、新築時に長期優良住宅の認定取得を条件とする補助金の交付を受けている場合、認定が取り消されると、補助金の返還を求められますので、留意してください。

〇税制に関するお問い合わせ

豊川市役所　総務部　資産税課　家屋係

℡０５３３－８９－２２６２

〇　認定制度に関するお問い合わせ

豊川市役所　建設部　建築課　建築指導係

℡０５３３－８９－２１１７